

СОГЛАСОВАНО

Министерством имущественных
отношений и архитектуры
Ульяновской области

Распоряжение № 4405-р

Министр
имущественных отношений и
архитектуры Ульяновской области

М.В. Додин



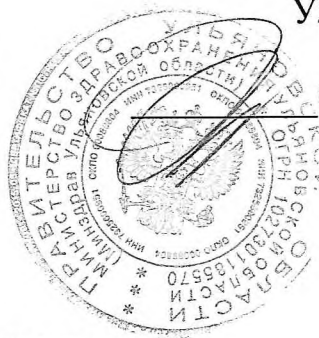
УТВЕРЖДЕН

Министерством здравоохранения
Ульяновской области

Распоряжение № 1053-р от 29.11.21

Министр здравоохранения
Ульяновской области

О.Ю. Колотик-Каменева



УСТАВ

**государственного учреждения здравоохранения
«Ульяновская областная клиническая станция скорой медицинской
помощи»
(новая редакция)**

г. Ульяновск
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное учреждение здравоохранения «Ульяновская областная клиническая станция скорой медицинской помощи» (далее – Учреждение), именуемое ранее Муниципальное учреждение здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г. Ульяновска», создано в соответствии с постановлением Главы города от 30.10.2007г. № 9657 «О реорганизации муниципального учреждения здравоохранения «Ульяновская городская клиническая больница скорой медицинской помощи». В соответствии с постановлением мэрии города Ульяновска от 20.07.2011 № 3136 «О создании муниципальных бюджетных учреждений здравоохранения» Муниципальное учреждение здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г.Ульяновска» переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г. Ульяновска».

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 29.10.2010 № 313-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г. Ульяновска» переименовано в государственное учреждение здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г. Ульяновска».

На основании распоряжения Министерства здравоохранения Ульяновской области от 04.08.2015 №1983-р «О присвоении статуса «Клинический» государственному учреждению здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г. Ульяновска» государственное учреждение здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г. Ульяновска» переименовано в государственное учреждение здравоохранения «Клиническая станция скорой медицинской помощи г. Ульяновска».

Учреждение является преемником прав и обязанностей Муниципального учреждения здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г. Ульяновска», Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г. Ульяновска» и государственного учреждения здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г. Ульяновска».

1.2. Официальное полное наименование Учреждения: государственное учреждение здравоохранения «Ульяновская областная клиническая станция скорой медицинской помощи».

Сокращенное наименование Учреждения: ГУЗ УОКССМП.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией. Тип учреждения: бюджетное.

1.4. Учредителем и Собственником имущества Учреждения является Ульяновская область.

Полномочия и функции учредителя Учреждения от имени Ульяновской области осуществляет Министерство здравоохранения Ульяновской области (далее – Учредитель).

Полномочия и функции собственника имущества Учреждения от имени Ульяновской области в установленном порядке осуществляет Министерство имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области (далее – Собственник).

1.5. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении Учредителя и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Ульяновской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, печати установленного образца, штампы, бланки со своим наименованием, фирменную символику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счёт выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения, а равно Учредитель Учреждения, не несут ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества и Учредителя Учреждения.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.9. В состав Учреждения входят следующие обособленные подразделения, оказывающие медицинскую помощь (без права юридического лица):

№ п/п	Наименование	Местонахождение
1.	Центральная подстанция скорой медицинской помощи (ЦПСМП)	432061, город Ульяновск, улица Пушкирёва, дом 29
2.	Подстанция скорой медицинской помощи №1 (ПСМП №1)	432048, город Ульяновск, улица 3-го Интернационала, дом 9а
3.	Подстанция скорой медицинской помощи №2 (ПСМП № 2)	432008, город Ульяновск, улица Достоевского, дом 12
4.	Подстанция скорой медицинской помощи №3 (ПСМП № 3)	432046, город Ульяновск, улица Тельмана, дом 24а

5.	Подстанция скорой медицинской помощи №4 (ПСМП № 4)	432072, город Ульяновск, улица Карбышева, дом 6
6.	Подстанция скорой медицинской помощи №5 (ПСМП № 5)	432035, город Ульяновск, проезд Героя России Аверьянова, дом 21

Обособленные подразделения действуют на основании положений, утвержденных руководителем учреждения.

Учреждение может иметь в своем составе и другие обособленные подразделения.

1.10. Юридический адрес (место нахождения) и почтовый адрес Учреждения: Россия, 432061, Ульяновская область, город Ульяновск, улица Пушкарева, дом 29.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями создания Учреждения являются:

- круглосуточное оказание скорой медицинской помощи взрослому и детскому населению, как на месте происшествия, так и в пути следования в стационар при состояниях, угрожающих здоровью или жизни граждан или окружающих их лиц, вызванных внезапными заболеваниями, обострением хронических заболеваний, несчастными случаями, травмами и отравлениями, осложнениями беременности и при родах;

- создание условий для организации и проведения, с учетом современных требований, учебно-педагогического процесса по подготовке медицинских и фармацевтических кадров отрасли; обеспечения условий для проведения научно-исследовательской деятельности, разработок и внедрения современных высокоэффективных медицинских технологий.

2.2. Основные задачи Учреждения:

- оказание больным и пострадавшим доврачебной медицинской помощи, направленной на сохранение и поддержание жизненно важных функций организма;

- доставка больных в кратчайшие сроки в стационар для оказания квалифицированной и специализированной медицинской помощи.

- круглосуточное оказание своевременной и качественной медицинской помощи, в соответствии со стандартами медицинской помощи, заболевшим и пострадавшим, находящимся вне лечебно-профилактических учреждений, при катастрофах и стихийных бедствиях.

- проведение лечебно-эвакуационных мероприятий пострадавшим при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

- своевременная транспортировка, а также перевозка (по заявке медицинских работников) больных, в т. ч. инфекционных; пострадавших и рожениц, нуждающихся в экстренной стационарной помощи.

- оказание медицинской помощи больным и пострадавшим, обратившимся за помощью непосредственно на станцию скорой медицинской помощи, в

кабинетах для приема амбулаторных больных;

- участие в подготовке, переподготовке и повышении квалификации медицинских работников;
- организация совместной деятельности подразделений Учреждения с медицинскими кафедрами ВУЗа по оказанию медицинской помощи больным;
- практическая подготовка врачей интернов и среднего медицинского персонала;
- взаимодействие на основании договора с образовательными медицинскими учреждениями, оказывающими медицинскую помощь, осуществляющими подготовку, повышение квалификации и переподготовку кадров.

2.3. Предмет деятельности Учреждения.

2.3.1. Для достижения целей создания Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности, не запрещённые законодательством Российской Федерации, а именно:

- оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи;
- оказание скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи;
- проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз;
- деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений;
- фармацевтическую деятельность.

2.3.2. Учреждение осуществляет иные виды деятельности, не относящиеся к основным, а именно:

- обеспечение равномерного комплектования выездных бригад скорой медицинской помощи медицинским персоналом по всем сменам и полное обеспечение их согласно примерному перечню оснащения выездной бригады скорой медицинской помощи.
- обеспечение выполнения необходимых санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий в соответствии с установленными нормами и правилами.
- организация методической работы, разработка и проведение мероприятий по оптимизации оказания скорой медицинской помощи на догоспитальном этапе.
- взаимодействие с органами местной власти, Управлением внутренних дел, ГИБДД, пожарными частями и с другими оперативными службами города.
- извещение органов управления здравоохранением и соответствующих органов обо всех чрезвычайных происшествиях и несчастных случаях в зоне обслуживания станций.
- контроль и учет работы санитарного автотранспорта.
- организация и проведение мероприятий, направленных на предупреждение и снижение заболеваемости, инвалидности, смертности.
- проведение систематической работы по совершенствованию профессиональных знаний, практических навыков медицинского персонала.

- развитие и совершенствование организационных форм и методов оказания скорой медицинской помощи населению, внедрение современных медицинских технологий, повышение качества работы медицинского персонала;

- подбор, учет, расстановка, контроль над повышением квалификации и воспитание кадров.

- учет работы персонала и контроль текущей деятельности.

- ведение утвержденной медицинской документации, представление оперативной информации и статистической отчетности.

- осуществление мероприятий по постоянной готовности станции к работе в чрезвычайных условиях при массовых поступлениях вызовов от пострадавших в городе.

- анализ качества оказания экстренной медицинской помощи и оценка эффективности деятельности станции.

- обеспечение эффективной преемственности и взаимосвязи со всеми лечебно-профилактическими учреждениями города при оказании экстренной медицинской помощи больным на догоспитальном этапе.

2.3.3. Виды деятельности, приносящие доход:

Медицинская деятельность, в том числе:

- оказание платных медицинских услуг;
- прочие доходы, к которым в том числе относятся:

- сдача ртутосодержащих материалов;

- сдача металлолома;

- сдача помещений в аренду;

- оплата за практику (обучение) студентов;

- возмещение коммунальных и иных расходов по содержанию арендуемого имущества по гражданско-правовым договорам;

- иная, не запрещенная законом деятельность.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Услуги, оказываемые Учреждением за плату:

- оказание услуги бригадой скорой медицинской помощи за пределами муниципального образования «город Ульяновск»;

- вызов линейной бригады скорой медицинской помощи. Обслуживание спортивно-массовых и зрелищных мероприятий;

- транспортировка больного бригадой скорой медицинской помощи в сопровождении врачебной бригады в черте города;

- транспортировка больного бригадой скорой медицинской помощи в сопровождении фельдшерской бригады в черте города;

- услуги по прохождению и руководству практикой студентов, по проведению практической части повышения квалификации по договорам с

юридическими лицами государственной, муниципальной и частной системы здравоохранения.

2.5. Приведенный в подпунктах 2.3.1., 2.3.2., 2.3.3. пункта 2.3. и в пункте 2.4. устава перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.6. Порядок определения платы за выполнение работ, оказание услуг устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, могут осуществляться в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения, закрепленное за ним Собственником имущества, а также имущество, приобретённое Учреждением по договору или иным основаниям, является государственной собственностью Ульяновской области и принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, поступают в оперативное управление Учреждения.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования. Отказ от права на земельный участок производится Учреждением с письменного согласия Учредителя и Собственника имущества.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются законодательством Российской Федерации.

3.2. В составе движимого имущества Учреждения выделяется особо ценное движимое имущество.

Перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности существенно будет затруднено.

3.3. Недвижимое имущество, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением Собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, подлежат обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Сведения об имуществе Учреждения, в том числе об особо ценном движимом имуществе, а также о приобретенном за счёт средств от приносящей доход деятельности, подлежат учёту в реестре объектов государственной собственности Ульяновской области и в обязательном порядке направляются Учреждением Собственнику имущества в установленном действующим

законодательством порядке.

3.5. Учреждение владеет и пользуется принадлежащим ему на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника имущества.

3.6. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, включая передачу его в залог, аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, в том числе, приобретенном Учреждением за счет приносящей доходы деятельности, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.7. Учреждению запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение закреплённого за ним на праве оперативного управления имущества и имущества, приобретённое за счёт выделенных ему средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.8. Учреждение не вправе отчуждать закреплённое за ним на праве оперативного управления имущество и имущество, приобретённое за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, в том числе осуществлять залог, передавать во временное пользование или совершать иные сделки с указанным имуществом, возможным последствием которых может стать его отчуждение в пользу третьих лиц.

3.9. Учреждение имеет право в установленном законом порядке с согласия Собственника имущества и Учредителя сдавать в аренду закреплённое за ним на праве оперативного управления имущество и имущество, приобретённое за счёт выделенных ему средств, в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения и рационального использования такого имущества.

3.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.11. Крупная сделка, критерии которой определяются законом, может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя Учреждения. Если предметом крупной сделки является имущество, для совершения Учреждением крупной сделки необходимо также согласие Собственника имущества.

3.12. В случае, если Учреждение является или намеревается быть стороной сделки с заинтересованностью, критерии которой определяются законом, а также в случае иного противоречия интересов заинтересованного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, такая

сделка должна быть одобрена Учредителем Учреждения. Если предметом такой сделки является имущество, сделка должна быть одобрена Собственником имущества.

3.13. Учреждение вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства, иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним Собственником имущества или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, с разрешения Собственника имущества по согласованию с Учредителем Учреждения в установленном законом порядке.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.14. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением нормативного износа этого имущества в процессе эксплуатации, осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества, создавать безопасные условия для потребителей услуг Учреждения и третьих лиц, соблюдать противопожарные и санитарно-гигиенические нормы.

3.15. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учёт, инвентаризацию, сохранность и несёт бремя расходов на его содержание со дня поступления имущества во владение и пользование Учреждения.

3.16. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Учреждение по согласованию с Учредителем вправе отказаться от принадлежащего ему имущества, передав его Собственнику.

3.17. Право оперативного управления Учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.18. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются действующим законодательством.

3.19. Учреждение в соответствии с законодательством вправе владеть и пользоваться имуществом по договорам аренды либо безвозмездного пользования.

3.20. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, осуществляют Собственник имущества и Учредитель в пределах их компетенции, установленной законом.

3.21. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается в государственную казну Ульяновской области.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.3. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий государственного органа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

4.4. Источниками финансовых ресурсов Учреждения являются:

4.4.1. Средства, выделяемые в соответствии с целевым назначением из бюджетов всех уровней, в том числе направляемые на реализацию целевых программ и выполнение государственных заданий.

4.4.2. Средства от приносящей доход деятельности, указанной в уставе.

4.4.3. Прочие доходы, к которым в том числе относятся:

- добровольные благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;
- поступления от арендаторов по гражданско-правовым договорам, предусматривающим возмещение расходов по содержанию арендуемого имущества;
- суммы от возврата дебиторской задолженности прошлых лет;
- поступления в возмещение причиненных Учреждению убытков;
- неустойки (штрафы, пени) за нарушение условий договора.

4.4.4. Средства территориального и федерального фондов обязательного медицинского страхования.

4.4.5. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.5. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям, при условии, что виды такой деятельности указаны в его уставе.

4.6. Учреждение обязано рационально, экономно и по целевому назначению расходовать средства, полученные в виде субсидий и иные средства Учреждения.

4.7. Учреждение осуществляет операции с финансовыми средствами через лицевые счета, открытые ему в установленном законом порядке.

4.8. Учреждение осуществляет бухгалтерский учёт и предоставляет бухгалтерскую отчётность в порядке, установленном действующим законодательством, и в соответствии с требованиями Учредителя и иных уполномоченных органов.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение строит свои отношения с исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими юридическими лицами, физическими лицами на основе договоров, соглашений, и иных сделок.

5.2. Учреждение, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, вправе свободно выбирать предмет, содержание и формы договоров и обязательств, любых других форм взаимоотношений с физическими и юридическими лицами.

5.3. Учреждение имеет право:

- использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления в соответствии с целями своей деятельности;
- от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права;
- заключать договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в соответствии с установленными настоящим Уставом видами деятельности

Учреждения, имеющимися лицензиями, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;

- использовать доходы, полученные Учреждением за выполнение работ, оказание услуг за плату, на решение уставных задач;

- осуществлять размещение заказов и заключение гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, путем проведения конкурса, аукциона, других форм размещения заказа;

- учреждение выполняет функции заказчика по проектированию, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, находящихся в его оперативном управлении;

- совершать сделки с имуществом, находящимся на праве оперативного управления Учреждения, только в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом порядке;

- приобретать или арендовать основные средства в пределах средств, полученных в виде субсидий и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение обязано:

- организовывать и проводить в полном объеме медицинское обслуживание в соответствии с программой государственных гарантий медицинской помощи населению;

- развивать и совершенствовать материально-техническую базу в соответствии с целями своей деятельности;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования;

- обеспечить сохранность, эффективное и целевое использование имущества, безопасность пациентов;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причинённый работнику увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

- обеспечивать в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда и меры социальной защиты работникам Учреждения;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);

- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения и обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с

согласованным перечнем документов;

- обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения;
- осуществлять деятельность по защите охраняемых в соответствии с законодательством Российской Федерации сведений;
- вести бухгалтерский учёт и предоставлять бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать в установленном порядке формирование мобилизационных запасов и резервов, а также мобилизационную подготовку сотрудников;
- соблюдать санитарные правила и нормы эксплуатации устройств, оборудования Учреждения;
- обеспечивать бесперебойную работу используемой медицинской аппаратуры, инженерно-технических коммуникаций и сооружений;
- вести соответствующую документацию, предоставление в установленном законодательством порядке достоверной оперативной информации и статистической отчетности;
- обеспечивать соблюдение правил и норм техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности;
- осуществлять эффективную кадровую политику в соответствии с требованиями законодательства, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, Правительства Ульяновской области, приказов, распоряжений Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства здравоохранения Ульяновской области;
- обеспечить рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности, производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг).

5.5. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работ, услуг.

5.6. Учреждение вправе устанавливать для своих работников льготы социального характера, обеспечивать их материальное стимулирование, улучшение условий труда, обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.7. Учреждение вправе осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

5.9. Учреждение несёт иные обязанности и вправе осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.10. Контроль и ревизия деятельности Учреждения, осуществляется Учредителем, а также налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.11. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности, нецелевое использование имущества и средств, полученных в виде субсидий, должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение возглавляет руководитель - главный врач (далее - руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании срочного трудового договора, заключаемого на срок до 5 лет.

6.3. Руководитель действует на основании настоящего Устава и законодательства Российской Федерации.

6.4. Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а также Собственнику имущества в пределах имущественных вопросов.

6.5. Руководитель по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

6.6. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- организует работу Учреждения, несёт ответственность за сохранность, целевое использование переданного имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- в пределах, установленных законом и настоящим Уставом, распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает счета Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- утверждает структуру, численность и штатное расписание в пределах установленного годового объема финансирования на оплату труда.
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, организует контроль их исполнения;
- организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров Учреждения;
- самостоятельно определяет численность, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке, определяет размер оплаты их труда.

6.7. Руководитель несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование государственного имущества и субсидий, предоставленных на

Федерации в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.
